

# STŘEDNÍ ŠKOLA TECHNICKÁ MOHELNICE

1. máje 667/2, 789 85 Mohelnice

ORIGINÁL ULOŽEN NA SEKRETARIÁTĚ ŠKOLY



## ŠKOLNÍ ŘÁD A KLASIFIKAČNÍ ŘÁD

S účinností od 1. 9. 2024

PhDr. Jiří ŽENOŽIČKA v. r.  
ředitel školy

## Školní řád

Školní řád Střední školy technické Mohelnice dále jen škola, jehož nedílnou součástí jsou pravidla hodnocení žáků školy, je prostředkem k tomu, aby výchovně vzdělávací proces byl organizován jednotně a cílevědomě a byly vytvořeny optimální podmínky pro splnění cílů v přípravě žáků na budoucí povolání. Znalost a dodržování školního řádu je základním předpokladem k dosažení:

- 1) výchovně vzdělávacích cílů stanovených pedagogickými dokumenty, profilem absolventa a charakteristikou oborů vzdělání,
- 2) jednotného výchovného působení všech pedagogických pracovníků školy,
- 3) plynulého nenarušovaného chodu pedagogických činností.

Školní řád je normativně určenou dokumentací projednanou s pedagogickou radou, s odborovou organizací, schválenou školskou radou a vydanou ředitelem školy. Vychází z legislativních předpisů upravujících vyučovací a výchovný proces. Je určen pro vnitřní potřebu a je závazný pro zaměstnance, žáky a zákonné zástupce nezletilých žáků školy.

Všichni žáci jsou povinni znát a plnit školní řád, se kterým jsou seznámeni třídními učiteli a který je k dispozici ve škole na veřejně přístupném místě, webu a sociálních sítích školy.

### I.

#### Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Žáci mají právo:
  - a) na vzdělávání a účast ve vyučování dle rozvrhu hodin, na odpočinek,
  - b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
  - c) na přístup k informacím, které podporují jejich duchovní, morální a sociální rozvoj,
  - d) na vyjádření vlastního názoru ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jeho vzdělávání, a to přiměřenou, slušnou formou neodporující zásadám dobrého vzájemného soužití,
  - e) předkládat oprávněné návrhy ke zkvalitnění činnosti školy,
  - f) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí,
  - g) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat,
  - h) na ochranu před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,
  - i) na vyšetření záležitosti a následná opatření vedoucí k nápravě, v případě, že se cítí jakýmkoliv způsobem poškozováni ze strany spolužáků nebo pedagogických a ostatních pracovníků školy a je-li tato skutečnost prokazatelná,
  - j) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se jejich vzdělávání,

- k) plně využívat materiální vybavení školy pro své vzdělávání a výchovu,
  - l) navštěvovat konzultační hodiny u pedagogických pracovníků,
  - m) zúčastňovat se mimoškolní činnosti a akcí pořádaných školou a používat přidělené prostory s vybavením v souladu se schválenými provozními pravidly.
- 2) Práva uvedená v odstavci 1 písm. b), d), e), f), i), j) mají i zákonní zástupci nezletilých žáků.
- 3) Na informace podle odstavce 1 písm. b) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popř. osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.

## **II.**

### **Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků**

- 1) Žáci jsou povinni:
- a) docházet do školy pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin, týdenních plánů nebo pokynů pedagogických pracovníků,
  - b) používat při příchodu do školy a odchodu ze školy i během dne čip, který zároveň slouží i k objednání a zrušení stravy,
  - c) dodržovat školní řád, provozní řád pracovišť a odborných učeben a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, pokyny protipožární ochrany, bezpečnosti silničního provozu a zásad hygieny, s nimiž byli seznámeni,
  - d) chránit životní prostředí,
  - e) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem,
  - f) přicházet do školy slušně a přiměřeně oblečení v souladu s předpisy BOZP a dalšími požadavky školy, ve vyhrazených prostorech se přezouvat,
  - g) dodržovat vyučovací jednotku, na začátku vyučování musí být žáci na svém místě v učebně i na pracovišti připraveni k výuce,
  - h) učit se a osvojovat si znalosti stanovené pedagogickými dokumenty, ochotně a svědomitě pracovat a plnit pracovní úkoly uložené vyučujícími, získávat vědomosti, dovednosti a návyky, sebevzdělávat se a co nejlépe se připravovat na budoucí povolání,
  - i) chovat se slušně, přátelsky a ohleduplně ke spolužákům a mladším žákům, být jim dobrým příkladem v chování, v kultuře vyjadřování a být si vědomi následků z narušování občanského soužití,
  - j) prokazovat patřičnou úctu pedagogickým a ostatním pracovníkům školy,
  - k) přinášet do vyučování učebnice a školní potřeby podle rozvrhu a pokynů vyučujícího,
  - l) šetřit majetek školy, chránit jej před poškozením, hospodárně zacházet se zapůjčenými učebními pomůckami, ochrannými oděvy apod.,
  - m) zacházet šetrně s věcmi svými, ale i věcmi svých spolužáků,
  - n) nahradit škodu způsobenou zejména svévolným poškozením inventáře a zařízení školy,
  - o) udržovat své místo v učebně, na pracovišti v čistotě a pořádku a pomáhat při udržování pořádku ve všech prostorách školy,
  - p) neohrožovat zdraví a bezpečnost vlastní i svých spolužáků,
  - q) zamezit výskytu šikanování a jiných forem negativního chování, ihned je ohlásit

- třídnímu učiteli (učiteli OV), nebo zástupci ředitele, výchovnému poradci, metodikovi prevence, vychovateli či jinému pedagogickému pracovníkovi,
- r) ihned oznámit pedagogickému pracovníkovi jakýkoliv úraz, ke kterému došlo v době vyučování, odborného výcviku, exkurzí a jiných školních akcích,
  - s) vystupovat ukázněně při všech akcích pořádaných školou a řídit se pokyny pedagogického dozoru.
- 2) Zletilí žáci jsou dále povinni:
- a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
  - b) oznámit neprodleně řediteli školy, dostane-li se žák do styku s infekční nemocí nebo onemocní-li infekční nemocí (žák se může účastnit vyučování jen z rozhodnutí ošetřujícího lékaře),
  - c) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými tímto školním řádem,
  - d) oznamovat škole (třídnímu učiteli) osobní údaje, které jsou nutné pro vedení školní matriky, a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.
- 3) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:
- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
  - b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
  - c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
  - d) oznámit neprodleně řediteli školy, onemocní-li žák infekční nemocí nebo dostane-li se žák do styku s infekční nemocí (žák se může účastnit vyučování jen z rozhodnutí ošetřujícího lékaře),
  - e) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
  - f) poskytovat škole (třídnímu učiteli) podle aktuálně platných předpisů osobní údaje nutné pro vedení školní matriky,
  - g) nepropagovat ve škole politické strany a hnutí,
  - h) nepřinášet, nedržet a nepoužívat zbraně, střelivo, výbušniny a pyrotechniku ve vnitřních i vnějších prostorách školy, ve všech dalších prostorách, kde probíhá výuka, a při všech školních akcích.

### **III.**

#### **Omlouvání nepřítomnosti**

- 1) Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování nebo činností školy z důvodů předem známých, předloží třídnímu učiteli nebo učiteli odborného výcviku písemnou žádost o uvolnění. O uvolnění nezletilého žáka žádá jeho zákonný zástupce. O uvolnění na dobu delší než dva dny rozhoduje ředitel školy. Potřebuje-li žák na základě písemného požadavku rodičů nebo

vychovatelů (ubytovaní žáci na DM) z vážných důvodů uvolnění z vyučování během dne, dovolí se vyučujícího (pokud jde pouze o vyučovací hodinu), třídního učitele nebo učitele odborného výcviku (potřebuje-li uvolnit z více než jedné vyučovací hodiny).

- 2) Nepřítomnost ve vyučování se omlouvá jen ze závažných důvodů (nemoc žáka, mimořádná událost v rodině, dopravní důvody apod.)
- 3) Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z nepředvídaných důvodů, je povinen do 3 dnů od počátku absence oznámit telefonicky nebo písemně důvod nepřítomnosti třídnímu učiteli nebo učiteli odborného výcviku. Za nezletilého žáka to oznamuje jeho rodič či zákonný zástupce. Po skončení absence předkládá žák ihned omluvenku s důvodem nepřítomnosti třídnímu učiteli nebo učiteli odborného výcviku. Zletilý žák se omlouvá sám. Třídní učitel nebo učitel odborného výcviku může požadovat, pokud to považuje za nezbytné, doložení nepřítomnosti žáka z důvodu nemoci, která přesáhne tři dny školního vyučování, ošetřujícím lékařem žáka, a to pouze jako součást omluvenky vystavené zákonným zástupcem, nebo v případě zletilosti žáky jím samým. V odůvodněných případech (častá nepřítomnost žáka nasvědčující zanedbávání školní docházky) může třídní učitel nebo učitel odborného výcviku požadovat jako součást omluvenky potvrzení ošetřujícího lékaře o nemoci žáka i v případě nepřítomnosti, která nedosahuje délky uvedené v předešlé větě.
- 4) Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; žáka uvedeného v § 16 odst. 9 může také uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen. Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na základě posudku vydaného registrujícím lékařem, pokud má být žák uvolněn na pololetí školního roku nebo na školní rok. Žák není z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, hodnocen.
- 5) Jestliže se žák neúčastní po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyzve písemně třídní učitel nebo učitel odborného výcviku jménem ředitele zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvody žákovy nepřítomnosti; zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by vzdělávání zanechal. Žák, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty; tímto dnem přestává být žákem školy (§ 68 zákona č.561/2004 Sb.).
- 6) Nepřítomnost žáka se omlouvá třídnímu učiteli nebo učiteli odborného výcviku prostřednictvím žákovské knížky, případně elektronickou cestou (elektronická žákovská knížka).
- 7) Nepřítomnost žákyně pro mateřství nebo těhotenství se omlouvá stejně jako nepřítomnost pro nemoc.
- 8) V případě reprezentace školy (sportovní, kulturní, společenská, pracovní) se uvolněným

žákům nezapočítává absence, uvolnění žáka eviduje pro tuto aktivitu třídní učitel ve spolupráci se zástupcem ředitele, který předkládá organizační zajištění akce řediteli školy ke schválení.

- 9) Dostane-li se žák do styku s infekční nemocí nebo jí onemocní, je o tom neprodleně informován ředitel školy. Takový žák se účastní vyučování jen po rozhodnutí ošetřujícím lékařem.

#### **IV.**

#### **Další ustanovení**

- 1) Žákům školy je zakázáno:
- a) donášet, prodávat, podávat, přechovávat anebo užívat energetické nápoje, alkoholické nápoje, drogy, jiné omamné a návykové látky a jiné látky poškozující zdraví,
  - b) donášet, prodávat, podávat, přechovávat anebo užívat ve škole, na pracovišti a na DM návykové látky anebo takové látky, které napodobují tvar, vzhled návykových látek anebo evokují jejich chuť,
  - c) vstupovat do školy nebo na pracoviště odborného výcviku pod vlivem omamných a psychotropních látek,
  - d) nosit do školy bez závažných důvodů větší peněžní částky, cenné předměty nebo takové předměty, které by rozptylovaly pozornost žáků nebo byly nebezpečné pro život a zdraví (chemikálie, zbraně a střelivo, výbušniny, látky zdraví škodlivé),
  - e) vyrušovat při vyučování a zabývat se činnostmi, které nejsou předmětem vyučování,
  - f) při vyučování manipulovat s mobilními telefony nebo používat mobilní telefony (příjem a odesílání hovorů, SMS, MMS, pořizování záznamů apod.) či jiná elektronická zařízení, nejsou-li k tomu vyzváni,
  - g) opouštět své místo v učebně a na pracovišti bez souhlasu učitele, učitele OV (instruktora atd.)
  - h) napovídat při zkoušení, při písemných zkouškách opisovat a používat nedovolených pomůcek,
  - i) opouštět svévolně budovu školy nebo pracoviště odborného výcviku během výuky, ve volných hodinách je žákům povoleno opustit školu po zvonění na začátek vyučovací hodiny do zvonění na následující přestávku, mimo žáky s uznaným předchozím vzděláním,
  - j) duševně nebo fyzicky terorizovat ostatní spolužáky, manipulovat s osobními věcmi spolužáků bez jejich souhlasu, vyžadovat po nich pod pohrůžkou různé služby, předměty, peníze apod.,
  - k) propagovat ve škole politické strany a hnutí,
  - l) ve vnitřních i vnějších prostorách školy, ve všech dalších prostorách, kde probíhá výuka, a při všech školních akcích přinášet, držet a používat zbraně, střelivo, výbušniny a pyrotechniku,
  - m) ve všech prostorách a ve všech dalších prostorách, kde probíhá výuka, a při všech školních akcích manipulovat s otevřeným ohněm,
  - n) jakýmkoli způsobem manipulovat s elektrickými spotřebiči a elektroinstalací ve škole,

- uzávěry vody a plynu
- o) bez pokynu vyučujícího a dozoru otevírat okna ve třídách i na chodbách školy, vyklánět se a vylézat z oken a sedat v oknech,
  - p) vpouštět do prostor školy cizí osoby.
- 2) Žáci školy jsou povinni dbát zásad občanského soužití a společenského chování při všech příležitostech a svým chováním na veřejnosti nepoškozovat dobré jméno školy.
- 3) Žákům není dovoleno parkovat dopravní prostředky v areálu školy.

## **V.**

### **Péče žáků o svěřený majetek**

- 1) Žák šetrně a hospodárně zachází se svěřenými pomůckami a inventářem školy.
- 2) Nepoškozuje majetek a vybavení školy. V případě, že bude zjištěno úmyslné poškození, bude oprava provedena na náklady zletilého žáka či zákonného zástupce nezletilého žáka. Zapůjčené knihy, učební pomůcky a nářadí, které žák ztratí nebo znehodnotí, nahradí.
- 3) Po skončení vyučování v dané učebně dle rozvrhu školy uklidí žák své místo, služba provede kontrolu učebny, smaže tabuli, žáci zajistí urovnání lavic a zdvihnutí židlí. Služba v OV může být vyzvána k vynesení odpadkového koše. Žáci třídí odpad dle zavedeného způsobu školy.
- 4) Žák nemanipuluje se zařízením, které není určeno k obsluze žáky.
- 5) U potravinových či nápojových automatů žáci dbají na bezpečnost a konají obsluhové úkony dle návodu zařízení. Žákům je zakázáno na tato zařízení jakkoliv působit fyzickou či mechanickou silou. V případě poruchy zařízení informují třídního učitele či sekretariát školy.

## **VI.**

### **Pravidla chování žáků v teoretické výuce**

- 1) Před začátkem vyučování:
  - a) žáci jsou povinni být ve stanoveném čase teoretické výuky na určené učebně nebo shromaždišti, pozdní příchody do vyučování se evidují v třídní knize, jsou považovány za porušení školního řádu a budou řešeny uložením kázeňského opatření,
  - b) obuv a svrchní oblečení žáci odkládají v určené šatně,
  - c) k přezutí žáci používají vhodnou domácí obuv, sportovní obuv nosí jen v hodinách tělesné výchovy.
- 2) Při vyučování:
  - a) po zvonění na vyučovací hodinu sedí žák na svém místě a připravuje se na výuku,
  - b) na začátku vyučovací hodiny žáci pozdraví učitele tím, že mlčky povstanou a usedají na jeho pokyn,
  - c) není-li žák ze závažného důvodu připraven na vyučování nebo nemá svoje věci v pořádku, omluví se učiteli na začátku hodiny,

- d) návštěvy u lékaře a úřední jednání řeší žák (pokud je to možno) v odpoledních hodinách,
  - e) žák musí mít v průběhu vyučovací hodiny mobilní telefon vypnutý a uschovaný v tašce (batohu), nesmí s ním manipulovat, s výjimkou jejich používání v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů,
  - f) žák smí použít mobilní telefon či tablet, notebook pouze v případě, že je k tomu učitelem vyzván a toto soukromé zařízení plní funkci osobní žákovské pomůcky. Tato uvedená mobilní zařízení nesmí být žákem připojována na síť NN tj. do zásuvkového obvodu školy. Zařízení si musí žák přinést provozu způsobilé. O jeho stavu se kontrolou přesvědčí vyučující či dozor,
  - g) soukromé návštěvy žáků jsou ve škole zakázány.
- 3) O přestávkách:
- a) před zahájením vyučovací hodiny si připraví žák na lavici potřebné pomůcky nutné pro výuku, ostatní věci má uložené v tašce (batohu),
  - b) žák zachovává pořádek, v budově školy neběhá, nekřičí, nevyhazuje z oken žádné předměty, nevyklání se přes zábradlí, nesedí na chodbě na zemi,
  - c) žák neopouští objekt školy bez souhlasu učitele.
- 4) Ve školní výdejně stravy:
- a) žáci, kteří nejsou strážníci, mají vstup do výdejny stravy v době výdeje zakázán,
  - b) ve výdejně stravy musí být žák přezutý a chovat se při stolování kulturně,
  - c) žákům není povoleno vynášet z výdejny stravy jídlo, nádobí a příbory,
  - d) žáci dodržují řád výdejny stravy, se kterým jsou na začátku školního roku prokazatelně seznámeni.

## **VII.**

### **Pravidla chování žáků v odborném výcviku a v odborné praxi**

- 1) Praktické vyučování žáků jednotlivých oborů vzdělání na SŠ je zajišťováno odborným výcvikem a odbornou praxí. Odborný výcvik a odborná praxe se uskutečňuje na pracovištích školy, nebo na smluvních pracovištích. Výběr smluvních pracovišť, stejně jako rozdělování žáků na konkrétní pracoviště odborného výcviku, je plně v kompetenci školy a pro žáky je toto rozdělení závazné.
- 2) Na žáky se při odborném výcviku vztahují ustanovení zákoníku práce, která upravují pracovní dobu, bezpečnost a ochranu zdraví při práci, péči o zaměstnance a pracovní podmínky žen a mladistvých, a další předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.
- 3) V případě podezření, že je žák na pracovišti odborného výcviku pod vlivem alkoholu a jiných omamných látek, bude postupováno v souladu se školním řádem a zákoníkem práce, žákovi nebude dále umožněn výkon odborného výcviku a neodpracovaná doba bude považována za neomluvenou absenci.
- 4) V odborném výcviku je v denní formě vzdělávání vyučovací jednotkou vyučovací den. Vyučovací hodina v odborném výcviku trvá 60 minut. Rozvrh pracovní doby a přestávek v práci na jednotlivých pracovištích odborného výcviku musí být upraven v souladu s platnými zákony ČR a právními normami a předpisy platnými v resortu školství, mládeže



a tělovýchovy.

- 5) Žáci jsou povinni být ve stanoveném čase pracovní doby na určeném pracovišti nebo shromaždišti.
- 6) Pro výkon odborného výcviku poskytuje škola žákům potřebné osobní ochranné pracovní prostředky. Žáci jsou povinni tyto prostředky při práci používat a udržovat je v pořádku a čistotě.
- 7) Pokud žáci konají při odborném výcviku produktivní práci, je jim poskytována za tuto práci odměna podle aktuálně platných právních norem. Žákům, kteří vykonávají odborný výcvik u jiné osoby (na smluvních pracovištích), poskytuje odměnu za produktivní činnost tato osoba.
- 8) Žáci jsou povinni:
  - a) znát a dodržovat právní předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně platné pro dané pracoviště odborného výcviku,
  - b) znát a dodržovat zásady osobní a provozní hygieny platné pro dané pracoviště odborného výcviku,
  - c) dodržovat ustanovení vnitřních řádů pracovišť a důsledně se řídit pokyny učitelů odborného výcviku nebo vedoucích osob na smluvním pracovišti,
  - d) upozornit v průběhu vyučovacího dne učitele odborného výcviku nebo vedoucího na smluvním pracovišti na všechny zjištěné závady,
  - e) oznámit učiteli odborného výcviku nebo vedoucímu smluvního pracoviště vznik jakéhokoliv úrazu.
- 9) Žákům není povoleno:
  - a) opouštět bez souhlasu učitele odborného výcviku určené pracoviště,
  - b) nosit na odborný výcvik cenné předměty, střelné zbraně, chemikálie, výbušniny a látky zdraví škodlivé,
  - c) kouření během pracovní doby ve všech prostorách školy, konzumace alkoholu a jiných omamných látek v průběhu pracovní doby, ale i bezprostředně před ní, toto nařízení platí také v případě účasti žáků na akcích zajišťovaných školou mimo prostory školy,
  - d) provádět práce, které mu učitel odborného výcviku nebo instruktor neuložil,
  - e) zasahovat do instalace jakéhokoliv druhu (elektrické, plynové, vodní a jiné),
  - f) používat jiné než učitelem odborného výcviku nebo instruktorem určené elektrické spotřebiče,
  - g) přemísťovat bez souhlasu učitele odborného výcviku jakýkoliv inventář,
  - h) setrvávat před začátkem, v jeho průběhu a po ukončení vyučovacího dne na pracovištích mimo prostory určené učitelem odborného výcviku.

## **VIII.**

### **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí**

- 1) Všem osobám je v prostorách školy v době školního vyučování, na všech akcích pořádaných školou, při mimoškolní činnosti zakázáno užívat návykové látky, tj. alkohol, omamné látky, psychotropní látky a ostatní látky způsobilé nepříznivě ovlivnit psychiku člověka nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování, ve škole s nimi manipulovat, tj. přinášet, nabízet, zprostředkovat, prodávat, opatřovat, přechovávat.
- 2) Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto řádem. Dopustí-li se žák jednání podle odstavce 3, oznámí ředitel školy nebo školského zařízení tuto skutečnost orgánu sociálně - právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.
- 3) Požívání omamných psychotropních látek (dále jen OPL) osobami mladšími 18 let je v České republice považováno za nebezpečné chování. Každý, kdo se ho dopouští, má nárok na pomoc orgánů sociálně-právní ochrany dětí. V případě, kdy se škola o takovém chování dozví, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci žáka.
- 4) Škola je povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí příslušného pověřeného úřadu skutečnosti, které nasvědčují tomu, že žák požívá návykové látky.
- 5) Distribuce dle § 287 trestního zákona a šíření OPL dle § 288 trestního zákona je v ČR trestným činem nebo přestupkem. Škola je povinna v takovém případě takový trestný čin překazít a učíní tak v každém případě včasným oznámením věci policejnímu orgánu.
- 6) V případě výskytu látky, u níž je podezření, že se jedná o OPL v prostorách školy, nebo v případě přechovávání takové látky žákem, bude škola postupovat stejně jako v bodu (4).
- 7) Ve škole je zakázáno propagovat jakékoli politické strany a hnutí.
- 8) Všechny osoby účastné vzdělávání a provozu školy jsou povinny zabránit výskytu šikany, kyberšikany, vandalismu, rasismu a kriminality. Žáci a ostatní osoby, zjistí-li jakýkoli výskyt těchto jevů, jsou povinni okamžitě informovat učitele, výchovného poradce nebo vedení školy.
- 9) Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
- 10) Žákům není v době vyučování povoleno zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonán dohled způsobilou osobou, mimo žáků s uznaným předchozím vzděláním.

- 11) Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou, žáci hlásí ihned vyučujícímu nebo pedagogickému doзору.
- 12) Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením, uzávěry vody a plynu bez dohledu pedagoga.
- 13) Při výuce v odborných učebnách, laboratořích, tělocvičně a školních dílnách zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny dané řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelně poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečně poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení provede vyučující záznam do třídní knihy. Poučení o BOZP a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu.
- 14) Školní budova není volně přístupná. Každý z pracovníků školy, který otevírá budovu cizím příchozím, je povinen zjistit důvod jejich návštěvy a zajistit, aby se nepohybovali nekontrolovaně po budově. Žákům je zakázáno vpouštět do prostor školy cizí osoby. Během provozu školy jsou zevnitř volně otevíratelné dveře hlavního vchodu i všech únikových východů.
- 15) Šatny s odloženými svršky jsou uzamčeny.
- 16) Postup jednání v závažných situacích je blíže definován v Krizovém plánu školy

## PRAVIDLA HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

### KLASIFIKAČNÍ ŘÁD

Hodnocení výsledků vzdělávání je nedílnou součástí školního řádu školy.

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání, dále jen klasifikační řád, jsou zpracována v souladu s § 30 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a vyhlášky MŠMT ČR č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, vyhlášky MŠMT ČR č. 442/1991 Sb. o ukončování studia ve středních školách v platném znění, vyhlášky MŠMT ČR č. 47/2005 Sb. o ukončování vzdělávání ve středních školách v platném znění.

**V případě žáků cizinců, kteří jsou v adaptačním období, je možné žáka klasifikovat slovně, klasifikací, nebo kombinací obou způsobů. Klasifikační řád pro oblast poskytnuté pomoci cizincům v tísni může být doplněn jako příloha doporučeními MŠMT a zákonem či vyhláškou ČR s dočasnou platností.**

## 1 Hodnocení chování

### 1.1 Výchovní opatření

Výchovními opatřeními jsou pochvaly a kázeňská opatření.

- 1) Za vzorné chování a plnění povinností nebo za významný projev aktivity a iniciativy může být žák vyznamenán ústní nebo písemnou pochvalou, nebo jiným oceněním.

Pochvaly uděluje:

- a) třídní učitel
- b) ředitel školy.

- 2) Proviní-li se žák proti školnímu řádu školy, lze mu podle závažnosti tohoto provinění uložit:

- a) napomenutí třídního učitele
- b) důtku třídního učitele
- c) důtku ředitele školy.

- 3) Neomluvená absence bude posuzována následovně:

- a) napomenutí třídního učitele (za 1–7 vyučovacích hodin)
- b) důtku třídního učitele (za 8–14 vyučovacích hodin)
- c) důtku ředitele školy (za 15 a více VH)
- d) podmíněné vyloučení ze vzdělávání (další NA po DRŠ)
- e) vyloučení ze vzdělávání (další NA po PV)
- f) opakovaný pozdní příchod do teoretické výuky a na praktické vyučování bude řešen kázeňským opatřením.

- 4) Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených zákonem č. 561/2004 Sb. nebo školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy.
- 5) Pokud je chování žáka v rozporu s právními předpisy, nebo je vážně a záměrně ohrožena výchova ostatních žáků, může být žák ze studia vyloučen.
- 6) Užívání návykových látek a manipulace s nimi v prostorách školy, v době vyučování, na všech školních akcích i při mimoškolní činnosti je považováno za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školním řádem.
- 7) Prokázaná krádež ve škole nebo na pracovišti, úmyslné ublížení na zdraví, hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy jsou považovány za závažné zaviněné porušení školního řádu. Krádeže a úmyslné ublížení na zdraví jsou protiprávním jednáním, a jakmile se škola o takovém jednání dozví, bude tuto skutečnost hlásit orgánům činným v trestním řízení, nebo doporučí poškozenému (jeho zákonnému zástupci), aby se na tyto orgány obrátil.
- 8) Návrhy na výchovná opatření předkládá pedagogický pracovník třídnímu učiteli, který je popřípadě projedná s výchovným poradcem, nebo s ředitelem školy.
- 9) K projednání kázeňského opatření, popř. dalších skutečností, které mají vliv na průběh vzdělávání nebo klasifikaci žáka, se žákem/zákonným zástupcem nezletilého žáka/zletilým žákem je svolána výchovná komise, jejímiž členy jsou ředitel školy nebo zástupce statutárního orgánu, výchovný poradce, metodik prevence, třídní učitel, učitel OV.
- 10) Podnět k zahájení správního řízení z výše uvedených důvodů předkládá třídní učitel po projednání s výchovným poradcem a s plnoletým žákem nebo zákonným zástupcem neplnoletého žáka, kteří mají právo se k uvedenému návrhu vyjádřit a kteří potvrdí projednání návrhu svým podpisem. V případě, že se k projednání návrhu zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák bez omluvy nedostaví, považuje se, že se vzdal svého práva na vyjádření.
- 11) Výchovná opatření se oznamují prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci nezletilého žáka, popř. osobám, které mají vůči žákovi vyživovací povinnost.
- 12) Udělení výchovného opatření třídní učitel zaznamená do dokumentace žáka.

## **1.2 Klasifikační stupně chování**

Klasifikace chování neovlivňuje klasifikaci prospěchu ve vyučovacích předmětech. Návrhy na snížený stupeň z chování projednává metodická komise a schvaluje pedagogická rada za příslušné pololetí školního roku. Při hodnocení chování škola uplatňuje individuální přístup k žákům.

Chování žáka se klasifikuje stupni: velmi dobré, uspokojivé, neuspokojivé.

### **Stupeň 1 – velmi dobré**

Žák dodržuje pravidla slušného chování a zásady školního řádu. Ojedinele se může dopustit méně závažných přestupků, ale je přístupný výchovnému působení a má snahu své chyby napravit.

### **Stupeň 2 – uspokojivé**

Chování žáka je i přes udělení kázeňských opatření opakovaně v rozporu s ustanoveními školního řádu nebo se žák dopustil závažnějšího přestupku v rozporu s pravidly školního řádu. Žák má 20 a více neomluvených hodin.

### **Stupeň 3 – neuspokojivé**

Chování žáka je v rozporu s pravidly slušného chování a zásadami stanovenými školním řádem, narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy včetně opakované neomluvené absence. V průběhu klasifikačního období ředitel školy rozhodl o podmíněném vyloučení žáka ze školy. Žák má 40 a více neomluvených hodin.

## **2 Klasifikace prospěchu**

### **2.1 Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci**

Podklady pro klasifikaci a hodnocení vědomostí a dovedností žáků získávají pedagogičtí pracovníci zejména těmito způsoby:

- soustavným sledováním práce, výkonů a zapojení žáka do vyučovacího procesu
- různými druhy zkoušek – ústní, písemné, testové, orientační, praktické dovednosti apod.
- konzultacemi s ostatními vyučujícími a s ohledem na zvláštnosti žáka i na informace pedagogicko-psychologických poraden.

Žák musí být hodnocen v teoretické výuce v každém předmětu alespoň dvěma známkami z písemného zkoušení a při dvou a více hodinové dotaci daného předmětu minimálně jednou známkou z ústního zkoušení, pokud to vyžaduje charakter předmětu.

Počet kontrolních prací je dán učebními osnovami příslušného vyučovacího předmětu. Termín písemné práce trvající jednu vyučovací hodinu a déle oznámí učitel žákům minimálně pět dnů předem a zapíše je do třídní knihy. V jednom dni mohou žáci konat pouze jednu písemnou práci uvedeného charakteru. Kontrolní písemné práce se odevzdávají na konci školního roku předsedům předmětových komisí k archivaci.

Při ústním zkoušení oznamuje učitel výsledek zkoušení okamžitě, zhodnotí výkon žáka, poukáže na klady a nedostatky v jeho ústním projevu. Výsledky písemného zkoušení učitel oznamuje žákům zpravidla do 14 dnů. V písemné práci učitel vyznačí chyby a nedostatky.

Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit záznamy o správnosti klasifikace i o způsobu získání známek, které

pravidelně zapisuje do elektronického systému Bakaláři.

Hodnotu váženého průměru používá pedagog v rámci systému Bakaláři, kde jej nastavuje včetně dalších dat. Hodnotící škálu v rámci jednotlivých písemek či ústního zkoušení si pedagog individuálně volí a archivuje ve své pedagogické dokumentaci a archivuje ji pro doložení ke kontrole či inspekci.

Odborný výcvik a odborná praxe spočívá v osvojování si základních dovedností, činností a návyků, zhotovování výrobků, ve výkonu služeb nebo ve výkonu prací podle zvoleného oboru vzdělání.

V odborném výcviku je žák denně hodnocen slovně, klasifikován je minimálně dvakrát týdně.

Žáci vykonávající odborný výcvik na smluvních pracovištích budou minimálně 2x za klasifikační období přezkoušeni z učiva podle pokynů učitele odborného výcviku.

Pokud žák neabsolvuje odborný výcvik a odbornou praxi na určeném pracovišti a v požadovaném rozsahu, bude v daném klasifikačním období „neklasifikován“. V případě, že žák nesplní podmínky k uzavření klasifikace z odborného výcviku, bude za klasifikační období hodnocen známkou „nedostatečný“.

## **2.2 Klasifikační stupně v teoretické výuce**

Učitel při klasifikaci přihlíží k aktivnímu přístupu žáka a zohledňuje míru jeho zájmu a schopností. Prospěch žáka je ve všech předmětech klasifikován stupni: výborný, chvalitebný, dobrý, dostatečný, nedostatečný.

### **Stupeň 1 – výborný**

Žák ovládá požadované poznatky, pojmy, definice, fakta a praktické dovednosti přesně a chápe vztah mezi nimi. Intelektuální a praktické činnosti vykonává pohotově. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení úkolů. Myslí logicky správně. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Dovede samostatně studovat učební texty.

### **Stupeň 2 – chvalitebný**

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti a praktické dovednosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované teoretické a praktické činnosti. Samostatně nebo dle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti. V jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti a přesnosti. Sám nebo s menší pomocí dokáže studovat vhodné texty.

### **Stupeň 3 – dobrý**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a praktických dovedností nepodstatné mezery. Nevykonává vždy přesně požadované teoretické a praktické činnosti. Podstatnější chyby a nedostatky dovede s pomocí učitele korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti aplikuje s chybami. Jeho myšlení je vcelku

správné, není však tvořivé. Ústní a písemný projev není vždy přesný a výstižný. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

#### **Stupeň 4 – dostatečný**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků a praktických dovedností závažné mezery. Při provádění teoretických a praktických činností má větší nedostatky a je málo pohotový. Při uplatňování poznatků a dovedností se vyskytují závažné chyby. Je nesamostatný, jeho myšlení je málo tvořivé. Ústní a písemný projev žáka má vážné nedostatky. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

#### **Stupeň 5 – nedostatečný**

Žák si požadované poznatky a praktické dovednosti neosvojil uceleně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho schopnost vykonávat intelektuální a praktické činnosti má velké nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí se vyskytují podstatné nedostatky. Při výkladu jevů a zákonitostí nespolupracuje, chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Jeho myšlení je nesamostatné, v ústním a písemném projevu má závažné nedostatky, nedovede samostatně studovat.

### **2.3 Klasifikační stupně v odborném výcviku**

#### **Stupeň 1 – výborný**

Žákem provedené pracovní úkony, operace nebo výsledky práce zcela odpovídají stanoveným ukazatelům kvality práce. Žák pracuje s velkým zájmem o práci. Žák s jistotou využívá teoretické znalosti v praxi, dodržuje předpisy a pokyny k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, vzorně organizuje své pracoviště. Samostatně obsluhuje stroje, nástroje, zařízení, pomůcky, měřidla a ostatní potřeby a udržuje je v pořádku.

Pracuje samostatně, zručně, výsledkem je odpovídající kvalita.

#### **Stupeň 2 – chvalitebný**

Žákem provedené pracovní úkony, operace nebo výsledky práce odpovídají stanoveným ukazatelům kvality práce. Žák pracuje se zájmem o práci. Žák bez větších obtíží využívá teoretické znalosti v praxi, dodržuje předpisy a pokyny k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, bez podstatných chyb organizuje své pracoviště, bez výrazných problémů obsluhuje stroje, nástroje, zařízení, pomůcky, měřidla a ostatní potřeby a udržuje je v pořádku.

Pracuje samostatně, ale méně zručně.

#### **Stupeň 3 – dobrý**

Žákem provedené pracovní úkony, operace nebo výsledky práce vykazují menší závady v plnění stanovených ukazatelů kvality práce, teoretických znalostí používá často jen na návrh učitele odborného výcviku. V organizaci svého pracoviště, při obsluze a údržbě strojů, nástrojů, náradí a ostatních pomůcek a při dodržování předpisů a pokynů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se dopouští chyb.



Žák pracuje s menším zájmem o práci. Je samostatný, ale pomalejší.

#### **Stupeň 4 – dostatečný**

Žákem provedené úkony, operace nebo práce vykazují větší závady v plnění stanovených ukazatelů kvality práce, teoretických znalostí žák používá v praxi jen za soustavné pomoci učitele OV. Žák pracuje bez zájmu a žádoucího vztahu k práci.

V organizaci svého pracoviště, při obsluze a údržbě strojů, nástrojů, náradí a ostatních pomůcek a při dodržování předpisů a pokynů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se dopouští hrubých chyb. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin a energie. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele OV.

#### **Stupeň 5 – nedostatečný**

Žákem provedené úkony, operace nebo práce vykazují závažné chyby v plnění stanovených ukazatelů kvality práce, žák ani s pomocí učitele OV nedokáže využít teoretických znalostí v praxi. Žák neprojevuje zájem o práci, jeho vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem není na potřebné úrovni. V těchto činnostech má závažné nedostatky.

Žák nezvládá pracovní postup ani s pomocí učitele, výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují ani dolní hranice předepsaných ukazatelů.

Žák si nedovede zorganizovat práci na pracovišti, nedbá na pořádek. Neovládá předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálu a energie.

V obsluze a údržbě strojů, náradí, nástrojů, zařízení a ostatních pomůcek má závažné nedostatky.

### **2.4 Ukončení hodnocení za první a druhé pololetí**

Za každé pololetí se vydává vysvědčení, za první pololetí žák obdrží výpis z vysvědčení. Hodnocení výsledků je na vysvědčení uváděno klasifikací.

Zamešká-li žák za pololetí více než 30 % vyučovacích hodin předmětu teoretické výuky nebo odborného výcviku, může být neklasifikován. V případě, že žák je neklasifikován, je povinen dokončit klasifikaci v náhradním termínu k uzavření 1. nebo 2. pololetí.

#### **2.4.1 Dokončení klasifikace k uzavření hodnocení za 1. a 2. pololetí**

Nelze-li žáka hodnotit v prvním pololetí pro závažné objektivní příčiny, zejména podložené zdravotními důvody, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. **Není-li ze závažných důvodů možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za 1. pololetí nehodnotí.**

Nelze-li žáka hodnotit za 2. pololetí do dne konání pedagogické rady, určí ředitel školy náhradní termín tak, aby hodnocení žáka za 2. pololetí bylo provedeno nejpozději do 30. září. O uznání důvodů rozhoduje ředitel školy. Do doby hodnocení žák navštěvuje nejbližší vyšší ročník.

Třídní učitel prokazatelně sdělí žákovi termín přezkoušení k dokončení klasifikace.

Předmětem přezkoušení k dokončení klasifikace je učivo daného hodnoceného období. Výjimkou jsou předměty posledního ročníku studia, ze kterých žák koná v případě oborů vzdělání s výučním listem závěrečnou zkoušku, v případě oborů vzdělání s maturitní zkouškou maturitní zkoušku, nebo skutečnost, že žák nebyl z daného předmětu hodnocen v 1. pololetí.

Forma přezkoušení (ústní zkoušení, praktické předvedení, písemné zkoušení, odevzdání písemné práce v souladu s požadavky zkoušejícího učitele, předložení sešitu se zápisy z vyučovacích hodin příslušného předmětu apod.) je stanovena zkoušejícím učitelem a je pro žáka závazná.

Stupeň hodnocení stanovuje zkoušející učitel, který výsledek přezkoušení sdělí neprodleně žákovi a zapíše do pedagogické dokumentace.

**Žák, který nevykoná přezkoušení k dokončení klasifikace úspěšně, nebo nedostaví-li se žák bez omluvy a do tří kalendářních dnů omluvu písemně nepředloží, nebo mu není omluva uznána, neprospěl.**

## **2.4.2 Komisionální zkoušky**

### **2.4.2.1 Opravné zkoušky**

Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do 31. srpna, tj. do začátku nového školního roku. Termín opravných zkoušek určuje ředitel školy.

Podmínkou konání opravných zkoušek je uzavření hodnocení za 2. pololetí, tj. uzavření klasifikace v náhradním termínu.

Opravné zkoušky jsou komisionální. Ředitel školy jmenuje komise nejpozději do 25. srpna. V jednom dni žák může konat pouze jednu opravnou zkoušku.

Třídní učitel odpovídá za prokazatelné sdělení stanovených termínů pro vykonání opravných zkoušek žákům.

Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně, nebo nedostaví-li se žák bez omluvy a do tří kalendářních dnů omluvu písemně nepředloží, nebo mu není omluva uznána, neprospěl.

Ze závažných zdravotních důvodů doložených potvrzením ošetřujícího lékaře může ředitel školy stanovit náhradní termín k vykonání opravné zkoušky, a to nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby vykonání opravné zkoušky žák navštěvuje nejbližší vyšší ročník.

### **2.4.2.2 Pochybnosti o správnosti hodnocení žáka**

Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnost o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do tří pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele o komisionální přezkoušení. Žák může být v příslušném pololetí z daného předmětu komisionálně přezkoušen pouze jednou.

Termín komisionálního přezkoušení je stanoven ředitelem školy bez zbytečného odkladu,

nejpozději do jednoho týdne po obdržení žádosti o komisionální přezkoušení.

V případě, kdy ředitel školy zjistí, že vyučující porušil pravidla hodnocení, nařídí komisionální přezkoušení nejpozději do tří pracovních dnů ode dne, kdy se o porušení pravidel hodnocení vyučujícím dozvěděl.

## **2.5 Klasifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

### **2.5.1 Vzdělávání žáků mimořádně nadaných**

Mimořádně nadaným žákem je jedinec, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech, pohybových, uměleckých a sociálních dovednostech. Vzdělávání se zajišťuje individuálním vzdělávacím plánem.

- 1) Individuální vzdělávací plán je vzdělávacím programem pro mimořádně nadaného žáka a je součástí osobní dokumentace žáka.
- 2) Vzdělávání mimořádně nadaného žáka se může uskutečňovat podle individuálního vzdělávacího plánu, který vychází ze školního vzdělávacího programu příslušné školy, závěrů psychologického vyšetření a vyjádření zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka. Je závazným dokumentem pro zajištění vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka.
- 3) Individuální vzdělávací plán obsahuje:
  - a) závěry psychologických vyšetření, které blíže popisují oblast, typ a rozsah nadání a vzdělávací potřeby mimořádně nadaného žáka, případně vyjádření registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost;
  - b) údaje o způsobu poskytování individuální pedagogické nebo psychologické péče mimořádně nadanému žákovi;
  - c) vzdělávací model pro mimořádně nadaného žáka, časové a obsahové rozvržení učiva, volbu pedagogických postupů, způsob zadávání a plnění úkolů, způsob hodnocení, úpravu zkoušek;
  - d) seznam doporučených učebních a studijních pomůcek, učebnic a materiálů;
  - e) určení pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým bude škola spolupracovat při zajišťování péče o mimořádně nadaného žáka;
  - f) personální zajištění úprav a průběhu vzdělávání mimořádně nadaného žáka;
  - g) určení pedagogického pracovníka pro sledování průběhu vzdělávání mimořádně nadaného žáka a pro zajištění spolupráce se školským poradenským zařízením;
  - h) předpokládanou potřebu navýšení finančních prostředků.
- 4) Individuální vzdělávací plán je vypracován po nástupu mimořádně nadaného žáka do školy, nejpozději však do 3 měsíců po zjištění jeho mimořádného nadání. Individuální vzdělávací plán může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.
- 5) Individuální vzdělávací plán vypracovává škola ve spolupráci se školským poradenským zařízením a zákonným zástupcem mimořádně nadaného žáka nebo zletilým mimořádně nadaným žákem. Individuální vzdělávací plán projedná ředitel školy s krajským úřadem, pokud jde o předpokládanou potřebu navýšení finančních prostředků.

- 6) Ředitel školy seznámí s individuálním vzdělávacím plánem zákonného zástupce nezletilého mimořádně nadaného žáka nebo zletilého mimořádně nadaného žáka, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem.
- 7) Určený pedagogický pracovník sleduje průběh vzdělávání mimořádně nadaného žáka a poskytuje společně se školním poradenským pracovištěm podporu žákovi i jeho zákonným zástupcům.

### **2.5.2 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Cílem je formou podpůrných opatření, tj. využitím speciálních metod, postupů, forem a prostředků vzdělávání, kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a didaktických materiálů, dosažení nejvyššího možného stupně vzdělání a zvýšení kvality života žáka.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je realizováno na základě doporučení školského poradenského zařízení a je přizpůsobeno danému stupni podpůrných opatření. Pokud to vyžadují speciální potřeby žáka, může školské poradenské zařízení doporučit vzdělávání dle individuálního vzdělávacího plánu formou individuální integrace.

#### **Individuální vzdělávací plán**

- 1) Individuální vzdělávací plán je v případě potřeby vzdělávacím programem pro individuálně integrovaného žáka.
- 2) Individuální vzdělávací plán vyhotovuje škola na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.
- 3) Individuální vzdělávací plán vychází ze školního vzdělávacího programu příslušné školy, závěrů speciálně pedagogického vyšetření, popřípadě psychologického vyšetření školským poradenským zařízením, popřípadě doporučení odborného lékaře nebo dalšího odborníka, a vyjádření zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka. Je závazným dokumentem pro zajištění vzdělávacích potřeb žáka.
- 4) Individuální vzdělávací plán je součástí osobní dokumentace žáka.
- 5) Individuální vzdělávací plán obsahuje:
  - a) údaje o obsahu, rozsahu průběhu a způsobu poskytování individuální speciálně pedagogické nebo psychologické péče žákovi včetně zdůvodnění;
  - b) údaje o cíli vzdělávání žáka, časové a obsahové rozvržení učiva, včetně případného prodloužení délky středního vzdělávání, volbu pedagogických postupů, způsob zadávání a plnění úkolů, způsob hodnocení, úpravu konání závěrečných zkoušek, nebo maturitních zkoušek;
  - c) vyjádření potřeby dalšího pedagogického pracovníka nebo další osoby podílející se na práci se žákem a její rozsah; u žáka se sluchovým postižením se uvede potřebnost nezbytných tlumočnických služeb a jejich rozsah, případně další úprava organizace vzdělávání;
  - d) seznam kompenzačních a rehabilitačních pomůcek, speciálních učebních pomůcek, speciálních učebnic a učebních textů nezbytných pro výuku nebo pro konání příslušných zkoušek;

- e) jmenovité určení pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým bude škola spolupracovat při zajišťování speciálních vzdělávacích potřeb žáka;
  - f) návrh případného snížení celkového počtu žáků ve třídě, kde se žák vzdělává;
  - g) předpokládanou potřebu navýšení finančních prostředků;
  - h) závěry speciálně pedagogických, popřípadě psychologických vyšetření.
- 6) Individuální vzdělávací plán je vypracován zpravidla před nástupem žáka do školy, nejpozději však 1 měsíc po nástupu žáka do školy nebo po zjištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Individuální vzdělávací plán může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeby.
- 7) Individuální vzdělávací plán vypracovává škola ve spolupráci se školským zařízením a zákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem. Individuální vzdělávací plán projedná ředitel školy s krajským úřadem, pokud jde o předpokládanou potřebu navýšení finančních prostředků.
- 8) Při zjišťování úrovně vědomostí žáka se volí takové formy a postupy, které odpovídají jeho možnostem. Upřednostňuje se druh projevu (písemný, ústní nebo manuální), ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkon.
- 9) Žák se hodnotí podle pravidel školy s přiměřeným zohledněním charakteru jeho speciálních vzdělávacích potřeb a s důrazem na úspěšné výsledky a motivaci k dalšímu vzdělávání.
- 10) Ředitel školy prokazatelným způsobem seznámí s individuálním vzdělávacím plánem zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka.
- 11) Školské poradenské zařízení sleduje dodržování postupů a opatření stanovených v individuálním vzdělávacím plánu a poskytuje žákovi, škole i zákonnému zástupci žáka poradenskou podporu.

### **2.5.3 Ředitel školy může povolit individuální vzdělávací plán žákovi i z jiných závažných důvodů.**

## **3 Celkové hodnocení žáka**

Celkové hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí vyjadřuje výsledky hodnocení vyučovacích předmětů a hodnocení chování, nezahrnuje hodnocení v nepovinných předmětech.

Žák je hodnocen:

**Prospěl s vyznamenáním** – nemá-li v žádném vyučovacím předmětu prospěch horší než chvalitebný, průměrný prospěch z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré.

**Prospěl** – nemá-li v žádném předmětu prospěch nedostatečný.

**Neprospěl** – má-li z některého vyučovacímho předmětu prospěch nedostatečný.

**Nehodnocen** – není-li žák ze závažných důvodů nehodnocen za 1. pololetí.

V Mohelnici dne 15. 5. 2024

PhDr. Jiří ŽENOŽIČKA v. r.

Schváleno školskou radou dne 30. 5. 2024

Projednáno pedagogickou radou dne 27. 6. 2024

S účinností od 1. 9. 2024

Příloha č. 1

## **POSTUP ŠKOLY PŘI ŘEŠENÍ RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ ŽÁKŮ**

### **Postup školy při výskytu nebo užití alkoholu ve škole**

Prodej nebo podávání alkoholických nápojů osobám mladším 18 let je v ČR zakázáno. Zakázáno je rovněž osobám mladším 18 let alkohol nabízet, anebo je v konzumaci alkoholu podporovat.

- 1) Školním řádem škola stanovuje zákaz užívání alkoholu v prostorách školy v době školního vyučování i na všech akcích školou pořádaných.
- 2) Podávání alkoholických nápojů osobám mladším 18 let může být trestným činem nebo přestupkem.

### **Konzumace alkoholu ve škole**

- 1) V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci alkoholu v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
- 2) Alkohol je třeba žákovi odebrat a zajistit, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
- 3) Podle závažnosti momentálního stavu žáka, případně dalších okolností pedagogický pracovník posoudí, jestli mu nehrozí nějaké nebezpečí.
- 4) V případě, kdy je žák pod vlivem alkoholu do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči a volá lékařskou službu první pomoci.
- 5) Jestliže akutní nebezpečí nehrozí, postupuje pedagogický pracovník podle školního řádu školy a o události sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka (zejména odkud, od koho má alkohol). Školní metodik prevence záznam založí do své agendy a vyrozumí vedení školy a třídního učitele žáka.
- 6) V případě, že žák není schopen pokračovat ve vyučování, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.
- 7) Jestliže není zákonný zástupce dostupný, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany dítěte obce s rozšířenou působností a vyčká jeho pokynů. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany dítěte obce s rozšířenou působností vyžadovat pomoc.
- 8) Třídní učitel oznámí zákonnému zástupci žáka skutečnost, že žák konzumoval alkohol ve škole i v případě, kdy je žák schopen výuky.
- 9) Jestliže se situace opakuje, splní škola oznamovací povinnost k orgánu sociálně-právní ochrany dítěte. Oznamovacím místem je příslušný odbor obecního úřadu obce s rozšířenou působností podle místa bydliště dítěte.

- 10) V případě uživatelského zájmu nebo zájmu jeho zákonných zástupců, poskytne škola potřebné informace o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace.
- 11) Z konzumace alkoholu ve škole je třeba vyvodit opatření stanovené školním řádem. Za rizikové a protiprávní jednání je rovněž považováno navádění jiných žáků k užívání alkoholických nápojů.
- 12) V případě podezření na intoxikaci žáka může pedagogický pracovník provést orientační test na přítomnost alkoholu (dechová zkouška), ale pouze na základě předem získaného souhlasu zákonného zástupce nebo zletilého žáka s orientačním testováním žáka na přítomnost alkoholu. Pokud je výsledek testu pozitivní, postupuje pedagogický pracovník obdobným postupem, jako je uvedeno od bodu 3. O události sepíše pedagogický pracovník stručný záznam s vyjádřením žáka.
- 13) Obdobný postup zvolí pedagogický pracovník i v případě příchodu žáka do školy pod vlivem alkoholu, resp. kdy nelze prokázat, že se žák intoxikoval ve škole.

### **Nález alkoholu ve škole**

- 1) V případě, kdy pracovníci školy naleznou v prostorách školy alkohol, postupují takto:
  - a) Tekutinu nepodrobují žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury.
  - b) O nález ihned uvědomí vedení školy.
  - c) Nalezenou tekutinu uloží u vedení školy pro případ usvědčujícího důkazu.
  - d) Zpracují stručný záznam o události.
- 2) V případě, kdy pracovníci školy zadrželi u některého žáka alkohol, postupují takto:
  - a) Zabavenou tekutinu nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.
  - b) O nález ihned uvědomí vedení školy.
  - c) O nález sepíše stručný záznam, s vyjádřením žáka, u kterého byl alkohol nalezen, datum, místo a čas nálezů a jméno žáka. Zápis podepíše i žák, u kterého byl alkohol nalezen (nebo který jej odevzdal). V případě, že podepsat odmítá, uvede pracovník tuto skutečnost do zápisu. Zápisu a rozhovoru se žákem je přítomen ředitel školy nebo jeho zástupce. Zápis záznamu založí školní metodik prevence do své agendy.
  - d) O nález vyrozumí zákonného zástupce žáka, a v případě, že se jedná o opakovaný nález u téhož žáka, i orgán sociálně-právní ochrany dítěte, kterým je obecní úřad obce s rozšířenou působností.
  - e) V případě podezření, že alkohol obsahuje i jiné příměsi a byl nalezen u žáka, který se jím intoxikoval, předají zajištěnou tekutinu přivolanému lékaři.

### **Postup školy při výskytu a konzumaci tabákových výrobků ve škole**

Ve vnitřních i vnějších prostorách všech typů škol je zakázáno kouřit, konzumovat tabákové výrobky. Toto zde nesmějí konat žádné osoby a není možné ani zřizovat kuřárny nebo místa pro kouření vyhrazená.



- 1) Prostory školy jsou označeny viditelným textem doplněným grafickou značkou zákazu kouření. Takto jsou označeny vnitřní i vnější prostory.
- 2) Školním řádem je kouření v prostorách školy zakázáno a stanovena opatření za jejich porušování.

### **Konzumace tabákových výrobků ve škole**

- 1) V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci tabákových výrobků v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
- 2) Tabákový výrobek je třeba žákovi odebrat a zajistit, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
- 3) Pedagogický pracovník dále postupuje podle školního řádu školy: o události sepiše stručný záznam s vyjádřením žáka, (zejména odkud, od koho má tabákový výrobek), který založí školní metodik prevence do své agendy.
- 4) V případě porušení zákazu kouření, konzumace tabákových výrobků informuje třídní učitel zákonného zástupce nezletilého žáka.
- 5) V závažných případech (zejména s ohledem na věk nebo chování dítěte) a jestliže se jednání opakuje, vyrozumí škola orgán-sociálně právní ochrany obce s rozšířenou působností. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany obce nebo jiných subjektů vyžadovat pomoc.
- 6) Z konzumace tabákových výrobků ve škole budou vyvozena opatření stanovená školním řádem.

### **Postup školy při výskytu, užití nebo distribuci návykových látek**

Zakázána je výroba, distribuce, přechovávání, šíření i propagace omamných a psychotropních látek (dále jen NL) a to bez ohledu na věk žáka a prostředí, ve kterém by k tomu docházelo. Zakázáno je rovněž navádění k užívání těchto látek.

- 1) Školním řádem škola stanovuje zákaz užívání NL a jejich distribuci a přechovávání. Současně stanovuje zákaz vstupu do školy pod jejich vlivem. Školním řádem stanovuje rovněž tyto sankce za porušení zákazu: napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy. Porušení zákazu bude vždy projednáváno na pedagogické radě za účelem hodnocení klasifikace chování žáka.
- 2) Ten, kdo se hodnověrným způsobem dozví, že jiný připravuje nebo páchá trestný čin nedovolené výroby a držení NL a jedů podle trestního zákona a spáchání nebo dokončení takového trestného činu nepřekazí, se sám vystavuje trestnímu stíhání. Překazit takový čin lze tím, že ho včas oznámí orgánům Policie ČR nebo státnímu zástupci.

### **Konzumace NL ve škole**

- 1) V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci NL v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
- 2) Návykovou látku je třeba žákovi odebrat a zajistit ji, aby nemohl v konzumaci pokračovat. O události se sepíše stručný zápis s vyjádřením žáka. Tento zápis založí školní metodik prevence a vyrozumí vedení školy.
- 3) Podle závažnosti stavu žáka, případně dalších okolností, pedagogický pracovník posoudí, jestli mu nehrozí nějaké nebezpečí.
- 4) V případě, kdy je žák pod vlivem NL do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči a volá lékařskou službu první pomoci.
- 5) Jestliže akutní nebezpečí nehrozí, postupuje pedagogický pracovník podle školního řádu školy. Především ihned zajistí vyjádření žáka a vyrozumí metodika prevence a vedení školy.
- 6) V případě, že žák není schopen pokračovat ve vyučování, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.
- 7) Jestliže není zákonný zástupce dostupný, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany a vyčká jeho pokynů. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany obce vyžadovat pomoc.
- 8) Zákonnému zástupci ohlásí škola skutečnost, že žák konzumoval NL ve škole i v případě, kdy je žák schopen výuky (dbát pokynů pracovníků školy). Zákonný zástupce má právo se písemně vyjádřit k této skutečnosti a postupu školy.
- 9) Současně splní oznamovací povinnost k orgánu sociálně-právní ochrany dítěte. Oznamovacím místem je příslušný odbor obce s rozšířenou působností podle místa bydliště dítěte.
- 10) V případě uživateleva zájmu nebo zájmu jeho zákonných zástupců, poskytne škola informace o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace.
- 11) Z konzumace NL ve škole je třeba vyvodit opatření stanovená školním řádem. Nicméně je nutné rozlišovat distributora od uživatele. Uživatel je nebezpečný pouze sobě, distributor všem žákům školy. Distribuce je trestným činem, užívání NL je porušením školního řádu.
- 12) Navádění jiných žáků k užívání návykových látek je považováno rovněž za rizikové a protiprávní jednání.
- 13) V případě podezření na intoxikaci žáka může ve výjimečných indikovaných případech pedagogický pracovník provést orientační test na přítomnost NL (zkouška ze slin), ale pouze na základě předem získaného souhlasu zákonného zástupce, resp. žáka staršího 18 let s orientačním testováním žáka na přítomnost NL. Pokud je výsledek testu pozitivní, postupuje pedagogický pracovník obdobným postupem jako je uvedeno od bodu 3. O události sepíše pedagogický pracovník stručný záznam s vyjádřením žáka.

- 14) Obdobný postup zvolí pedagogický pracovník i v případě příchodu žáka do školy pod vlivem NL, resp. kdy nelze prokázat, že se žák intoxikoval ve škole.

### **Distribuce NL ve škole**

- 1) Distribuce NL je v České republice považována za protiprávní jednání. Je proto zakázána a může být kvalifikována jako trestný čin. Množství, které žák distribuuje, není nijak rozhodující.
- 2) Přechovávání NL je také vždy protiprávním jednáním. Množství, které u sebe žák v danou chvíli má, je rozhodující pro to, aby toto protiprávní jednání bylo blíže specifikováno Policií ČR buď jako přešůpek nebo jako trestný čin. Toto množství nemusí mít žádný vliv na kázeňský postih, který je stanovený školním řádem.
- 3) Jestliže má pracovník školy důvodné podezření, že ve škole došlo k distribuci NL, musí o této skutečnosti škola vždy vyrozumět místně příslušné oddělení Policie ČR, protože se jedná o podezření ze spáchání trestného činu.
- 4) Jestliže se tohoto jednání dopustila osoba mladší 18 let nebo bylo namířeno proti osobě
- 5) mladší 18 let, vyrozumí škola také zákonného zástupce a orgán sociálně-právní ochrany obce s rozšířenou působností.
- 6) Pokud v rámci tohoto podezření zajistí pracovníci školy nějakou látku, postupují způsobem popsaným níže.

### **Nález NL ve škole**

#### **A. V případě, kdy pracovníci školy naleznou v prostorách školy látku, kterou považují za omamnou nebo psychotropní, postupují takto:**

- 1) Látku nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.
- 2) O nálezů ihned uvědomí vedení školy spolu s písemným záznamem.
- 3) O nálezů vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky.
- 4) V případě časové překážky na straně Policie se doporučuje za přítomnosti dalšího pedagogického pracovníka vložit látku rukavicemi do obálky, napsat datum, čas a místo nálezů. Obálku přelepit, opatřit razítkem školy, podpisem a uložit do školního trezoru. Následně předat Polici.

#### **B. V případě, kdy pracovníci školy zadrží u některého žáka látku, kterou považují za omamnou nebo psychotropní, postupují takto:**

- 1) Zabavenou látku nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.
- 2) O nálezů ihned uvědomí vedení školy.

- 3) O nálezu vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky a informuje zákonného zástupce žáka.
- 4) O nálezu sepíše pracovníci školy stručný zápis s vyjádřením žáka, u kterého byla látka
- 5) nalezena a s uvedením data, místa a času nálezů a jména žáka. Pokud žák odmítá zápis podepsat, uvede pracovník školy tuto skutečnost do zápisu. Zápisu a rozhovoru se žákem je přítomen ředitel školy nebo jeho zástupce.
- 6) V případě, že je látka nalezena u žáka, který se jí intoxikoval, předají látku zajištěnou výše uvedeným postupem, přivolanému lékaři. Může to usnadnit léčbu, neboť u řady jedů jsou známy protijedy. Další postup nutný k identifikaci látky pak zajistí Policie ČR.

**C. V případě, kdy pracovníci školy mají podezření, že některý z žáků má nějakou NL u sebe, postupují takto:**

- 1) Jedná se o podezření ze spáchání trestného činu, respektive provinění v případě nezletilých osob, nebo přestupku, a proto řešení této situace spadá do kompetence Policie ČR.
- 2) Bezodkladně vyrozumí Policii ČR, zkonzultují s ní další postup a informují zákonného zástupce nezletilého žáka.
- 3) Žáka izolují od ostatních žáků dle pokynů vedení školy a do příjezdu Policie ČR je nutné mít ho pod dohledem. U žáka v žádném případě neprovádějí osobní prohlídku nebo prohlídku jeho věcí.

V Mohelnici dne 15. 5. 2024

PhDr. Jiří Ženožička  
ředitel školy